

ДОГОВОР № ____
о сотрудничестве в области создания и поддержки
Сводного каталога библиотек Ростовской области (СК РО)

г. Ростов-на-Дону

" ____ " _____ 2008 г.

ГУК РО «Донская государственная публичная библиотека», именуемая в дальнейшем **ГУК РО ДГПБ**, в лице директора Е. М. Колесниковой, с одной стороны, и _____

в лице директора _____ именуемая в дальнейшем **Библиотека-участник**, с другой стороны, руководствуясь «Положением о Сводном каталоге библиотек Ростовской области», договорились о нижеследующем:

1. Предмет Договора

Предметом настоящего Договора является сотрудничество Сторон в области создания и поддержки системы электронных библиографических баз данных Сводного каталога библиотек Ростовской области (СК РО) с использованием информационно-библиотечной системы «OPAC-Global».

2. Права и обязанности Библиотеки-участника

2.1. **Библиотека-участник** имеет право:

- предоставлять свободный доступ пользователям к системе электронных библиографических баз данных Сводного каталога библиотек Ростовской области (СК РО)
- направлять своих специалистов для прохождения обучения основам машиночитаемой каталогизации и сертификации на право каталогизации в СК РО;
- давать предложения и замечания по функционированию СК РО.

2.2. **Библиотека-участник** обязуется:

- обеспечить прохождение обучения основам машиночитаемой каталогизации и сертификации специалистов (каталогизаторов, библиографов-краеведов) библиотеки;
- обеспечить полное отражение документальных фондов библиотеки в СК РО;
- осуществлять регулярное пополнение СКБР согласно установленному регламенту (Приложение №1);
- обеспечивать качество информации, поставляемой в СК РО;
- при использовании заимствованных записей сохранять сведения об авторстве каталогизирующих и модифицирующих запись организаций;
- оказывать содействие в мероприятиях по повышению качества СК РО.

3 . Права и обязанности ГУК ДГПБ

3.1. **ГУК РО ДГПБ** имеет право:

- распространять информационные ресурсы СКБР путем предоставления информационных услуг: поиск, копирование библиографических записей и библиографических описаний;
- делать заключение о качестве библиографической информации, поставляемой **Библиотеками-участниками** СК РО;
- привлекать к участию в СК РО других библиотек, в том числе вузовских.

3.2. **ГУК РО ДГПБ** обязуется:

- организовать проведение обучение основам машиночитаемой каталогизации и процедуры сертификации специалистов **Библиотеки-участника**;
- обеспечить работоспособность СК РО;
- предоставить **Библиотеке-участнику** бесплатный доступ к СК РО (поиск, заимствование библиографических записей и библиографических описаний, каталогизация);
- предоставлять **Библиотеке- участнику** методические материалы, подготовленные в **ГУК ДГПБ**;
- обеспечить доступ к электронным библиографическим базам данных СК РО в сети Интернет на веб-сервере по адресу <http://www.donlib-online.dspl.ru/> ;

4. Разрешение споров

4.1. В случае возникновения споров между Сторонами по вопросам, предусмотренным настоящим Договором или в связи с ним, Стороны примут все меры к разрешению их путем переговоров между собой.

5. Срок действия договора и условия его расторжения

- 5.1. Настоящий Договор носит бессрочный характер и вступает в силу с момента его подписания сторонами.
- 5.2. Каждая из сторон вправе расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке в случае нарушения другой стороной своих обязательств по настоящему Договору с обязательным уведомлением другой стороны о намерениях его расторгнуть в письменной форме не менее чем за месяц.

6. Юридические адреса сторон

ГУК РО ДГПБ

ГУК РО «Донская государственная публичная библиотека»
344049, Ростов-на-Дону
ул. Пушкинская, 175 а
т. (863) 264-66-96

Директор

_____ Е. М. Колесникова
м.п.

Библиотека-участник

Директор _____

_____ м.п.

Перечень электронных каталогов, входящих в систему СК РО

Наименование каталога	Согласие на участие (Да, Нет)
Электронный каталог книг (текущие поступления)	
Ретроспективный каталог (книг)	
Каталог периодических изданий	
Краеведческий каталог	

ГУК РО ДГПБ

ГУК РО «Донская государственная публичная
 библиотека»
 344049, Ростов-на-Дону
 ул. Пушкинская, 175 а
 т. (863) 264-66-96

Директор

_____ Е. М. Колесникова
 м.п.

Библиотека-участник

Директор _____

_____ м.п.